

Договір № 25

про проведення педагогічної практики студентів Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського

м. Миколаїв

« 10 » 01 2019 р.

Миколаївський національний університет імені В. О. Сухомлинського, в особі ректора Будака Валерія Дмитровича, який діє на підставі Статуту (далі - Виконавець), з однієї сторони, Миколаївське міське управління освіти, в особі начальника управління Личко Ганни Володимирівни, яка діє на підставі Положення про управління освіти, (далі - Замовник) з іншої сторони, і середній загальноосвітній навчальний заклад Миколаївська загальноосвітня школа ІІІ ступенів № 40 в особі директора Мичукової Т. Б., який діє на підставі Статуту, (далі - База практики) з третьої сторони, разом іменовані Сторони, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Замовник забезпечує Виконавця базою педагогічної практики для виконання навчального плану з підготовки педагогічних працівників.
- 1.2. Виконавець направляє до Базы практики студентів та координує роботу спеціалістів і проведення практики, а База практики приймає та здійснює безпосереднє керівництво практичною діяльністю студентів на умовах, передбачених цим договором.
- 1.3. За даним договором будуть застосовуватись такі види педагогічної практики:
 - ознайомча;
 - навчальна;
 - стажування.
- 1.4. Проведення практики студентів Виконавця на Базі практики здійснюється відповідно до Програми педагогічної практики.
- 1.5. Метою практики є оволодіння студентами сучасними методами (методиками, технологіями), формами організації навчально-виховного процесу, формування на базі одержаних у вищому навчальному закладі знань, професійних умінь та навичок для приймання самостійних рішень під час конкретної педагогічної діяльності.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРИН

2.1. **Обов'язки Замовника:**

- 2.1.1. Забезпечити Виконавця базою практики згідно з метою практики, зазначеної в договорі, а також вимогами програми практики.
- 2.1.2. Повідомити Базу практики про залучення її до проведення роботи з практичної підготовки студентів Виконавця.
- 2.1.3. Сприяти Виконавцю в організації та проведенні практичної підготовки студентів в обсязі і порядку, встановленому у Програмі практики.

2.2. **Замовник має право:**

- 2.2.1. Здійснювати перевірку ходу проведення практичної підготовки студентів на базі практики, не втручаючись у діяльність Виконавця.
- 2.2.2. Вносити пропозиції, рекомендації, зауваження щодо реалізації даного договору, як з боку Виконавця, так із базою практики.

2.3. *Обов'язки Виконавця:*

- 2.3.1. Направити до Баз практик студентів у кількості не менше 20 осіб за спеціалізацією та на термін відповідно до календарного плану.
- 2.3.2. За місяць до початку практики надати Базі практики для погодження список студентів, яких направляють на практику.
- 2.3.3. Призначити керівниками практики, а вразі потреби – груповими керівниками кваліфікованих викладачів.
- 2.3.4. Разом з Basisю практики призначити групових керівників від Баз практики зі складу висококваліфікованих педагогічних працівників;
- 2.3.5. Надати Базі практики інформацію про зміст і порядок проведення практики не пізніше як за 2 тижні до початку практики.
- 2.3.6. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку Баз практики.
- 2.3.7. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці та техніки безпеки про порядок проходження практики.
- 2.3.8. Надати студентам-практикантам та Базі практики перелік необхідної документації для підведення підсумку практики, ознайомити про систему звітності з практики.
- 2.3.9. Брати участь у розслідуванні комісією Баз практики нещасних випадків, що можуть статися зі студентами під час проходження практики на Базі практики.
- 2.3.10. Підводити підсумки роботи студентів по закінченню практики безпосередньо з керівниками практики від Баз практики.
- 2.3.11. Оплата праці безпосередніх керівників практики від Баз практики здійснюється Виконавцем згідно з діючими в період практики ставками погодинної оплати праці працівників, зайнятих в усіх галузях народного господарства за проведення учбових занять із розрахунку: 1 година на одного студента на тиждень, крім проведення ознайомчої практики.

2.4. *Виконавець має право:*

- 2.4.1. Здійснювати контроль за проведенням практичної підготовки студентів відповідно до нормативних документів.
- 2.4.2. Вносити пропозиції, рекомендації, зауваження щодо реалізації даного договору, як з боку Замовника, так і з боку Баз практики.

2.5. *Обов'язки Баз практики:*

- 2.5.1. Прийняти студентів на практику в кількості не менше 20 осіб одночасно на термін відповідно до календарного плану.
- 2.5.2. За погодженням з Виконавцем призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою (групових керівників практики).
- 2.5.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 2.5.4. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці.
- 2.5.5. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.